

Вечерний Мурманск



17 ноября 2021, среда

СПЕЦВЫПУСК № 373

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.11.2021

№ 2854

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Градостроительная политика» на 2018-2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602 (в ред. постановлений от 04.06.2018 № 1640, от 29.08.2018 № 2833, от 16.11.2018 № 3954, от 17.12.2018 № 4382, от 19.12.2018 № 4417, от 19.08.2019 № 2789, от 27.11.2019 № 3937, от 18.12.2019 № 4238, от 18.12.2019 № 4243, от 28.05.2020 № 1243, от 15.12.2020 № 2891, от 18.12.2020 № 2969, от 27.05.2021 № 1417)

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, решением Совета депутатов города Мурманска от 24.12.2020 № 18-233 «О бюджете муниципального образования город Мурманск на 2021 год и на плановый период 2022 и 2023 годов», постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018–2024 годы» **постановляю:**

1. Внести изменения в муниципальную программу города Мурманска «Градостроительная политика» на 2018–2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3602 (в ред. постановлений от 04.06.2018 № 1640, от 29.08.2018 № 2833, от 16.11.2018 № 3954, от 17.12.2018 № 4382, от 19.12.2018 № 4417, от 19.08.2019 № 2789, от 27.11.2019 № 3937, от 18.12.2019 № 4238, от 18.12.2019 № 4243, от 28.05.2020 № 1243, от 15.12.2020 № 2891, от 18.12.2020 № 2969, от 27.05.2021 № 1417), изложив ее в новой редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 03.10.2021.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Изотова А. В.

**Временно исполняющий полномочия
главы администрации города Мурманска**

В. А. ДОЦНИК.

Приложение
к постановлению администрации
города Мурманска
от 08.11.2021 № 2854

Муниципальная программа города Мурманска
«Градостроительная политика» на 2018 – 2024 годы

Паспорт муниципальной программы¹

Цель программы	Обеспечение устойчивого развития территорий
Задачи программы	1. Создание условий для строительства. 2. Создание условий для устойчивого развития и функционирования рынка наружной рекламы, повышение вклада наружной рекламы в решение задач социально-экономического развития города Мурманска. 3. Обеспечение развития градостроительной деятельности и территориального планирования в муниципальном образовании город Мурманск через эффективное выполнение муниципальных функций
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации программы	1. Общее количество образованных земельных участков. 2. Доля образованных земельных участков для предоставления под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям в общем количестве образованных земельных участков. 3. Своевременность размещения социальной наружной рекламы. 4. Своевременность выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. 5. Объем доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск от деятельности в сфере наружной рекламы
Перечень подпрограмм и АВЦП	1. Подпрограмма «Поддержка и стимулирование строительства на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 – 2024 годы. 2. Подпрограмма «Наружная реклама города Мурманска» на 2018 – 2024 годы. 3. АВЦП «Обеспечение деятельности комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска» на 2018-2024 годы
Заказчики программы	КГИТР
Сроки и этапы реализации программы	2018–2024 годы
Финансовое обеспечение программы	Всего по программе: 501 607,9 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 421 608,9 тыс. руб., из них: 2018 год – 56 027,7 тыс. руб., 2019 год – 64 070,5 тыс. руб., 2020 год – 68 120,3 тыс. руб., 2021 год – 55 514,5 тыс. руб., 2022 год – 52 861,4 тыс. руб., 2023 год – 52 861,4 тыс. руб., 2024 год – 72 153,1 тыс. руб., ОБ: 79 999,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 13 174,9 тыс. руб., 2019 год – 13 174,9 тыс. руб., 2020 год – 14 586,1 тыс. руб., 2021 год – 11 996,0 тыс. руб., 2022 год – 12 203,7 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 14 863,4 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации программы	1. Общее количество образованных земельных участков (за весь период реализации программы) – 321 участок. 2. Доля образованных земельных участков для предоставления под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям в общем количестве образованных земельных участков – 44% в 2019 году, 100% в 2020 году, 100% в 2024 году. 3. Своевременное размещение социальной наружной рекламы. 4. Своевременная выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. 5. Объем доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск от деятельности в сфере наружной рекламы (за весь период реализации программы) – 21 636,8 тыс. руб.

I. Подпрограмма «Поддержка и стимулирование строительства на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018–2024 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска «Градостроительная политика» на 2018 – 2024 годы
Цели подпрограммы	Создание условий для строительства
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	1. Общее количество образованных земельных участков. 2. Доля образованных земельных участков для предоставления под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям в общем количестве образованных земельных участков
Задачи подпрограммы	–
Заказчики подпрограммы	КГИТР
Сроки и этапы реализации подпрограммы	2018 – 2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 214 457,4 тыс. руб., в т.ч.: МБ: 134 458,4 тыс. руб., из них: 2018 год – 21 130,7 тыс. руб., 2019 год – 20 201,1 тыс. руб., 2020 год – 21 797,8 тыс. руб., 2021 год – 14 342,6 тыс. руб., 2022 год – 13 174,9 тыс. руб., 2023 год – 13 174,9 тыс. руб., 2024 год – 30 636,4 тыс. руб., ОБ: 79 999,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 13 174,9 тыс. руб., 2019 год – 13 174,9 тыс. руб., 2020 год – 14 586,1 тыс. руб., 2021 год – 11 996,0 тыс. руб., 2022 год – 12 203,7 тыс. руб., 2023 год – 0,0 тыс. руб., 2024 год – 14 863,4 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	1. Общее количество образованных земельных участков (за весь период реализации подпрограммы) – 321 участок. 2. Доля образованных земельных участков для предоставления под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям в общем количестве образованных земельных участков – 44% в 2019 году, 100% в 2020 году, 100% в 2024 году

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

Данная подпрограмма направлена на создание условия для устойчивого развития территории города в виде территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территории, проектирования, строительства, капитального ремонта, реконструкции объектов капитального строительства, а также на создание условий для привлечения инвестиций.

Стратегической целью жилищной политики города Мурманска является формирование рынка доступного жилья путем создания эффективного жилищного сектора, действующего на рыночных принципах, обеспечивающих, с одной стороны, строительство жилья по ценам, соответствующим платежеспособному спросу населения, с другой стороны, участие государства в обеспечении жильем определенных групп населения, нуждающихся в государственной поддержке, в том числе семей, имеющих трех и более детей.

Поскольку в настоящее время состояние значительной части жилищного фонда города Мурманска может быть оценено как неудовлетворительное, необходимо обеспечения населения доступным (с точки зрения стоимости и условий приобретения) и комфортным (с точки зрения условий проживания) жильем является одной из приоритетных задач социально-экономического развития города Мурманска.

Ввод нового жилья составляет менее 1% от существующего жилого фонда. Такие низкие показатели способствуют старению жилищного фонда, постепенному повышению доли полностью амортизированного жилого фонда, что ухудшает условия жизни населения.

Одной из основных стратегических задач развития города Мурманска является повышение качества жизни населения, одним из показателей которого является обеспеченность населения жильем, в том числе малоэтажным и индивидуальным, увеличение его доступности для многодетных семей, а также граждан с различным уровнем доходов. Развитие жилищного строительства, в том числе индивидуального, – реальная возможность ускорить обеспечение граждан комфортным жильем по доступным ценам. Для этого необходимо обеспечить реализацию разработанной и утвержденной документации по планировке территории, а также обеспечить подготовку новых земельных участков для строительства, в том числе решить вопрос обеспечения земельных участков инженерной, коммунальной, транспортной инфраструктурами.

Жилищное строительство необходимо начинать с разработки транспортной схемы движения в увязке с транспортной схемой всего города, с учетом сложившейся системы улиц, выполнения расчетов основных параметров инженерно-технического обеспечения территорий, определения необходимости реконструкции, демонтажа существующих и прокладки новых сетей инженерно-технического обеспечения на основании технических условий владельцев сетей. Поставленные вопросы решаются в документации по планировке территории, мероприятия по разработке которой планируются в рамках данной подпрограммы.

Наличие системных проблем в вопросах обеспечения земельных участков коммунальной инфраструктурой в целях строительства, в том числе индивидуального жилищного строительства, требует совместных целевых действий органов местного самоуправления муниципального образования город Мурманск, областных органов государственной власти и собственников сетей инженерной инфраструктуры.

В рамках настоящей подпрограммы решаются вопросы образования земельных участков для последующего предоставления под индивидуальное жилищное строительство семьям при рождении третьего (или последующего) ребенка, в случаях и порядке, установленных Законом Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области».

Многодетные семьи, проживающие на территории Мурманской области, имеют право приобрести бесплатно без торгов и предварительного согласования мест размещения объектов земельные участки, находящиеся в государственной собственности Мурманской области, муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, в случае предоставления данных земельных участков для осуществления дачного строительства и индивидуального строительства.

Настоящей подпрограммой предусматриваются мероприятия по разработке документации по планировке территорий, постановке на государственный кадастровый учет земельных участков, а также выполнение мероприятий, связанных с их обеспечением объектами коммунальной инфраструктуры, на территории города Мурманска.

К проблемам, оказывающим негативное воздействие на объемы строительства, следует отнести значительные затраты на объекты инженерно-технического обеспечения, электроснабжения, транспортной инфраструктуры, что, в свою очередь, связано с климатическими, физико-геологическими особенностями города Мурманска.

В настоящее время администрацией города Мурманска выполнены следующие мероприятия по подготовке нор-

¹В программе используются следующие сокращения:

- АВЦП – аналитическая ведомственная целевая программа;
- КГИТР, Комитет – комитет градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска;
- КЭР – комитет по экономическому развитию администрации города Мурманска;
- МБ – средства местного бюджета;
- ОБ – средства областного бюджета.



мативной правовой базы, необходимой для разработки документации по планировке территории, образования земельных участков для их последующего предоставления под строительство, в том числе под жилищное строительство, индивидуальное жилищное строительство, в том числе многодетным семьям на безвозмездной основе:

- решением Совета депутатов города Мурманска от 25.06.2009 № 7-85 утвержден генеральный план муниципального образования город Мурманск;
- решением Совета депутатов города Мурманска от 01.11.2011 № 41-547 утверждены Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск;
- решением Совета депутатов города Мурманска от 27.03.2015 № 10-130 утвержден Порядок управления, распоряжения и использования земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земель и земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск;
- утверждены административные регламенты предоставления муниципальных услуг:
 - 1) «Подготовка и выдача градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск» (постановление администрации города Мурманска от 08.02.2012 № 230);
 - 2) «Выдача разрешений на строительство» (постановление администрации города Мурманска от 05.10.2011 № 1828);
 - 3) «Выдача разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» (постановление администрации города Мурманска от 05.10.2011 № 1827);
 - 4) «Предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства» (постановление администрации города Мурманска от 11.02.2015 № 358);
 - 5) «Принятие решения о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности» (постановление администрации города Мурманска от 02.09.2015 № 2439);
- в соответствии с распоряжением Правительства Мурманской области от 12.04.2010 № 92-ПП информация об услугах по выдаче разрешений на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию внесена в

электронные формы регионального реестра государственных и муниципальных услуг и на портал государственных и муниципальных услуг Мурманской области.

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы							
					2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	

Цель: создание условий для строительства

1	Общее количество образованных земельных участков	шт.	50	202	15	34	252	0*	0*	0*	20*
2	Доля образованных земельных участков для предоставления под индивидуальное жилищное строительство многодетным семьям в общем количестве образованных земельных участков	%	-	-	-	44	100	-	-	-	100

Количественные значения целевых показателей (индикаторов) реализации подпрограммы подлежат ежегодному уточнению при корректировке объемов бюджетного финансирования подпрограммы.

* Показатель будет откорректирован при уточнении финансового обеспечения на реализацию подпрограммы «Поддержка и стимулирование строительства на территории муниципального образования город Мурманск» на 2018 – 2024 годы.

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2024 годы

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018 – 2020 годы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				Всего	2018 год	2019 год	2020 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: создание условий для строительства												
1.	Основное мероприятие: создание условий для строительства	2018-2020	Всего	104 065,5	34 305,6	33 376,0	36 383,9	Обеспечение развития территорий для строительства, да - 1, нет - 0	1	1	1	КГИТР, конкурсный отбор
1.1.	Архитектурно-планировочные работы	2018-2020	МБ	17 199,3	11 231,9	5 798,2	169,2	Площадь территорий, на которые выполнены инженерные изыскания, га	106,1	129	0	
								Площадь территории, на которую разработана документация по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям, га	2	175,9	0	
								Количество проведенных конкурсов, ед.	1	1	1	
								Количество земельных участков, образованных для предоставления под строительство, шт.	15	19	0	
								Количество образованных земельных участков для предоставления многодетным семьям, шт.	0	15	252	
								Выполнение работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, да - 1, нет - 0	1	0	0	
1.2.	Субсидия на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры	2018-2020	ОБ	40 335,9	12 974,9	12 974,9	14 386,1	Площадь территории, на которую разработана документация по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям, га ¹	2	33	34	КГИТР
								Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, да - 1, нет - 0 ²	1	1	1	
1.3.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры	2018-2020	МБ	37 109,5	9 748,5	12 974,9	14 386,1	Площадь территории, на которую разработана документация по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям, га	2	33	34	КГИТР
								Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, да - 1, нет - 0	1	1	1	
1.4.	Обеспечение земельных участков под строительство объектами коммунальной инфраструктуры, в т.ч. земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям	2018-2020	МБ	8 270,5	0,0	1 228,0	7 042,5	Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, да - 1, нет - 0	0	1	1	КГИТР
1.5.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	2018-2020	МБ	550,3	150,3	200,0	200,0	Количество многодетных семей, получивших социальную выплату, ед.	1	1	1	КГИТР
1.6.	Субсидия для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	2018-2020	ОБ	600,0	200,0	200,0	200,0	Количество многодетных семей, получивших социальную выплату, ед. ³	1	1	1	КГИТР
	Всего по подпрограмме:		Всего	104 065,5	34 305,6	33 376,0	36 383,9					
			МБ	63 129,6	21 130,7	20 201,1	21 797,8					
			ОБ	40 935,9	13 174,9	13 174,9	14 586,1					

¹ Входит в показатель «Площадь территории, на которую разработана документация по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям» мероприятия 1.3 «Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры».

² Входит в показатель «Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры» мероприятия 1.3 «Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры».

³ Входит в показатель «Количество многодетных семей, получивших социальную выплату» мероприятия 1.5 «Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках».

3.2. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2021–2024 годы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: создание условий для строительства														
1.	Основное мероприятие: создание условий для строительства	2021-2024	Всего	110391,9	26 338,6	25 378,6	13 174,9	45 499,8	Обеспечение развития территорий для строительства, да - 1, нет - 0	1	1	1	1	КГИТР, конкурсный отбор
1.1.	Архитектурно-планировочные работы	2021-2024	МБ	14 173,0	0,0	0,0	0,0	14 173,0	Площадь территорий, на которые выполнены инженерные изыскания, га	0	0	0	40	
									Площадь территории, на которую разработана документация по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям, га	0	0	0	13	



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
									Количество проведенных конкурсов, ед.	0	0	0	1	
									Количество земельных участков, образованных для предоставления под строительство, шт.	0	0	0	20	
									Выполнение работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, да - 1, нет - 0	0	0	0	1	
									Актуализация генерального плана муниципального образования город Мурманск, да - 1, нет - 0	0	0	0	1	
1.2.	Субсидия на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям	2021-2024	ОБ	38 863,1	11 996,0	12 203,7	0,0	14 663,4	Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, да - 1, нет - 0 ¹	1	1	0	1	КГИТР
1.3.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям	2021-2024	МБ	51 838,0	11 996,0	12 203,7	12 974,9	14 663,4	Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, да - 1, нет - 0	1	1	1	1	КГИТР
1.4.	Обеспечение земельных участков под строительство объектами коммунальной инфраструктуры, в т.ч. земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям	2021-2024	МБ	4 517,8	2 146,6	771,2	0,0	1 600,0	Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры, да - 1, нет - 0	1	1	0	1	КГИТР
1.5.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	2021-2024	МБ	800,0	200,0	200,0	200,0	200,0	Количество многодетных семей, получивших социальную выплату, ед.	1	1	1	1	КГИТР
1.6.	Субсидия для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	2021-2024	ОБ	200,0	0,0	0,0	0,0	200,0	Количество многодетных семей, получивших социальную выплату, ед. ²	0	0	0	1	КГИТР
	Всего по подпрограмме:			Всего	110391,9	26 338,6	25 378,6	13 174,9	45 499,8					
				МБ	71 328,8	14 342,6	13 174,9	13 174,9	30 636,4					
				ОБ	39 063,1	11 996,0	12 203,7	0,0	14 863,4					

¹ Входит в показатель «Обеспеченность земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры» мероприятия 1.3 «Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры».

² Входит в показатель «Количество многодетных семей, получивших социальную выплату» мероприятия 1.5 «Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках».

3.3. Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.							
			Всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: создание условий для строительства	МБ	134 458,4	21 130,7	20 201,1	21 797,8	14 342,6	13 174,9	13 174,9	30 636,4
		ОБ	79 999,0	13 174,9	13 174,9	14 586,1	11 996,0	12 203,7	0,0	14 863,4
		Всего:	214 457,4	34 305,6	33 376,0	36 383,9	26 338,6	25 378,6	13 174,9	45 499,8
1.1.	Архитектурно-планировочные работы	МБ	31 372,3	11 231,9	5 798,2	169,2	0,0	0,0	0,0	14 173,0
1.1.1	Выполнение инженерных изысканий, в том числе для последующей разработки градостроительной документации	МБ	12 239,6	3 563,00	3 143,6	0,0	0,0	0,0	0,0	5 533,0
1.1.2	Подготовка документации по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям	МБ	7 930,5	4 487,3	2 403,2	0,0	0,0	0,0	0,0	1 040,0
1.1.3	Проведение архитектурных конкурсов на отдельные элементы территории города Мурманска	МБ	180,0	80,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	100,0
1.1.4	Образование земельных участков для предоставления под строительство	МБ	907,7	206,5	201,2	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
1.1.5	Образование земельных участков для предоставления многодетным семьям	МБ	219,4	0,00	50,2	169,2	0,0	0,0	0,0	0,0
1.1.6	Выполнение работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск	МБ	1 375,0	875,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	500,0
1.1.7	Актуализация генерального плана муниципального образования город Мурманск	МБ	8 520,1	2020,1	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	6 500,0
1.2.	Субсидия на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры	ОБ	40 335,9	12 974,9	12 974,9	14 386,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	Субсидия на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям		38 863,1	0,0	0,0	0,0	11 996,0	12 203,7	0,0	14 663,4
1.2.1	Подготовка документации по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям	ОБ	974,9	974,9	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2.2	Обеспечение земельных участков под строительство объектами коммунальной инфраструктуры, в т.ч. земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям	ОБ	78 224,1	12 000,0	12 974,9	14 386,1	11 996,0	12 203,7	0,0	14 663,4
1.3.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на планировку территорий, формирование (образование) земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечение их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры	МБ	37 109,5	9 748,5	12 974,9	14 386,1	0,0	0,0	0,0	0,0
	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета на обеспечение объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям		51 838,0	0,0	0,0	0,0	11 996,0	12 203,7	12 974,9	14 663,4
1.4.	Обеспечение земельных участков под строительство объектами коммунальной инфраструктуры, в т.ч. земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям	МБ	12 788,3	0,0	1 228,0	7 042,5	2 146,6	771,2	0,0	1 600,0
1.5.	Софинансирование за счет средств местного бюджета к субсидии из областного бюджета для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	МБ	1 350,3	150,3	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0	200,0
1.6.	Субсидии для предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках	ОБ	800,0	200,0	200,0	200,0	0,0	0,0	0,0	200,0

3.4. Детализация основных мероприятий

Главным распорядителем бюджетных средств по подпрограмме является КГИТР.

Все направления реализации подпрограммы представлены в виде следующего перечня мероприятий:

1. Основное мероприятие: создание условий для строительства.

1.1. Архитектурно-планировочные работы.

Включают в себя мероприятия, направленные на создание условий для развития строительства:

1.1.1. Выполнение инженерных изысканий, в том числе для последующей разработки градостроительной документации.

Инженерные изыскания включают в себя:

- инженерно-геодезические изыскания;
- инженерно-геологические изыскания;
- инженерно-гидрометеорологические изыскания;
- инженерно-экологические изыскания.

Изыскания необходимы для комплексной оценки природных и техногенных условий территории строительства и обоснования проектирования и строительства объектов, а также служат обоснованием определения границ при образовании земельных участков.

1.1.2. Подготовка документации по планировке территории, в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям.

При подготовке документации по планировке территории может осуществляться разработка проектов планировки территории, проектов межевания территории.

В рамках подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП, установлен порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры.

Субсидии муниципальным образованиям Мурманской области предоставляются на оплату муниципальных контрактов на проведение работ по планировке территорий, образованию земельных участков для их последующего предоставления многодетным семьям.

В таблице приведены сведения о приоритетных территориях, на которые планируется подготовка документации по планировке территории, в том числе для последующего предоставления многодетным семьям.



Приоритетные территории для подготовки документации по планировке территории (проекта планировки и проекта межевания территории), в том числе для последующего предоставления земельных участков многодетным семьям

№ п/п	Местоположение территории	Год подготовки документации	Площадь территории, га	Год постановки земельного участка на кадастровый учет	Количество земельных участков под ИЖС, шт.
1	г. Мурманск, Ленинский административный округ, жилой район Росляково, в районе улицы Бредова, кадастровый квартал 51:06:0010101	2018	2	2019	15
2	г. Мурманск, Первомайский административный округ, восточнее проезда Ледокольного, с западной стороны автодороги Р-21 «Кола» Санкт-Петербург - Петрозаводск - Мурманск - Печенга - граница с Королевством Норвегия	2018-2019	33	2020	54
3	г. Мурманск, Первомайский административный округ, в районе улицы Достоевского, кадастровый квартал 51:20:0001300	2019	20	2020	45
4	г. Мурманск, Первомайский административный округ, в районе улицы Капитана Орликовой, кадастровые кварталы 51:20:0001009, 51:20:0001300	2019	40	2020	86
5	г. Мурманск, Первомайский административный округ, в районе проезда Молодежного, земельный участок с кадастровым № 51:20:0000000:15429	2019	37	2020	67
6	г. Мурманск, территория улиц Планерной, Карла Маркса, от улицы Планерной до улицы Рогозерской, Рогозерской, Радищева, Академика Павлова, от улицы Радищева до улицы Генерала Фролова, Чехова, Полухина, Генерала Фролова, Куйбышева, от улицы Радищева до улицы Чехова, в Октябрьском административном округе	2019	42,9	-	-
7	г. Мурманск, Ленинский административный округ, жилой район Росляково, кадастровый квартал 51:06:0010102	2019	3	-	-
	Итого		177,9		267

1.1.3. Проведение конкурсов на территории города Мурманска.

Проведение конкурсов на территории города Мурманска осуществляется в соответствии с постановлением Госстроя РФ от 12.07.1994 № 18-51 «Об утверждении Положения о проведении конкурсов на лучшие проекты планировки и застройки поселений, зданий и сооружений, памятников, монументов и скульптурно-декоративных работ».

1.1.4. Образование земельных участков для предоставления под строительство.

Намечены следующие направления для реализации данного мероприятия:
 – определение перечня земельных участков, которые будут предоставляться для строительства;
 – актуализация плана образования и предоставления земельных участков для строительства, в том числе комплексного освоения в целях жилищного строительства;
 – планирование в городском бюджете денежных средств на образование земельных участков, предназначенных для строительства, в том числе индивидуального;
 – проведение работ по образованию земельных участков для последующего предоставления на аукционе;
 – проведение кадастровых работ по уточнению границ и (или) площади земельных участков, стоящих на государственном кадастровом учете.

1.1.5. Образование земельных участков для предоставления многодетным семьям.

В рамках данного мероприятия проводятся кадастровые работы в отношении земельных участков, предусмотренных проектом планировки и межевания территории. Образованные земельные участки в последующем предоставляются многодетным семьям.

1.1.6. Выполнение работ по внесению изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск.

Необходимость внесения изменений обусловлена несоответствием Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск генеральному плану муниципального образования город Мурманск, необходимо приведения Правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск в соответствие с требованиями Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 01.09.2014 № 540 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков».

В соответствии с функциями, возложенными Положением о комитете градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 30.12.2009 № 14-187, Комитет обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам градостроительной, землеустроительной деятельности, территориального планирования.

1.1.7. Выполнение землеустроительных работ по изменению границ муниципального образования город Мурманск и внесение сведений (изменения сведений) в государственный кадастр недвижимости, в том числе разработка и осуществление мероприятий по установлению границ на местности.

Результатом выполнения работ будет являться землеустроительная документация для осуществления последующего кадастрового учета объектов.

1.1.8. Актуализация программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск.

Актуализация программы комплексного развития социальной инфраструктуры муниципального образования город Мурманск является следствием внесения изменений в генеральный план муниципального образования город Мурманск.

1.2. Предоставление социальной выплаты многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках.

Постановлением администрации города Мурманска от 25.09.2013 № 2559 утвержден порядок предоставления социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках.

1.3. Расходы на обеспечение земельных участков под строительство объектами коммунальной инфраструктуры, в том числе земельных участков, предоставляемых на безвозмездной основе многодетным семьям.

В соответствии с Порядком бесплатного предоставления земельных участков в собственность многодетным семьям (приложение к Закону Мурманской области от 31.12.2003 № 462-01-ЗМО «Об основах регулирования земельных отношений в Мурманской области») для целей жилищного строительства предоставлению подлежат земельные участки, в отношении которых определены разрешенное использование такого земельного участка, а также технические условия подключения объекта к сетям инженерно-технического обеспечения и плата за подключение.

В рамках подпрограммы «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Мурманской области» государственной программы Мурманской области «Обеспечение комфортной среды проживания населения региона», утвержденной постановлением Правительства Мурманской области от 30.09.2013 № 571-ПП, установлен порядок и условия предоставления субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований на софинансирование мероприятий по планировке территорий, образованию земельных участков, предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям, и обеспечению их объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры.

В рамках мероприятия выполняются следующие работы:

1.3.1. Выполнение инженерных изысканий.

Данные работы выполняются с целью подготовки проектной документации по обеспечению объектами коммунальной и дорожной инфраструктуры земельных участков, в том числе предоставленных на безвозмездной основе многодетным семьям

1.3.2. Выполнение работ для осуществления технологического присоединения к сетям электроснабжения объектов капитального строительства объектов социальной и иной сферы.

С 2016 года в рамках указанного мероприятия осуществляется обеспечение объектами коммунальной инфраструктуры земельных участков, предоставляемых для строительства объектов социальной и иной сферы.

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

На реализацию мероприятий подпрограммы предусматриваются средства объемом 214 457,4 тыс. руб., установленные на соответствующий финансовый год и плановый период.

При наличии ресурсов могут быть использованы средства из внебюджетных источников.

В случае внесения изменений в бюджет на очередной финансовый год и плановый период в части бюджетных ассигнований на реализацию подпрограммы соответствующие изменения вносятся в настоящую подпрограмму. Объемы указанных средств являются прогнозными и подлежат ежегодному уточнению.

Наименование	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	214 457,4	34 305,6	33 376,0	36 383,9	26 338,6	25 378,6	13 174,9	45 499,8
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	134 458,4	21 130,7	20 201,1	21 797,8	14 342,6	13 174,9	13 174,9	30 636,4
средств областного бюджета	79 999,0	13 174,9	13 174,9	14 586,1	11 996,0	12 203,7	0,0	14 863,4
средств федерального бюджета								
внебюджетных средств								

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы:

- устойчивое развитие территорий, перспективных для строительства;
- обеспечение земельных участков под строительство объектами коммунальной и инженерной инфраструктуры;
- создание благоприятного инвестиционного климата;
- повышение эффективности использования земельных ресурсов для строительства (в том числе жилищного);
- обеспечение многодетных семей земельными участками, предоставляемыми на безвозмездной основе под индивидуальное жилищное строительство.

При реализации мероприятий подпрограммы возможны ситуации, возникновение которых может негативно отразиться на реализации подпрограммы в целом и не позволит достичь плановых значений показателей.

На реализацию подпрограммы могут повлиять как внешние, так и внутренние риски.

Внешними рисками являются:

- изменение федерального и регионального законодательства в части перераспределения полномочий между Российской Федерацией, субъектами Российской Федерации и муниципальными образованиями;
 - отсутствие необходимых ресурсов для обеспечения подключения земельных участков к сетям инженерно-технического обеспечения и электроснабжения;
 - высокая стоимость работ по обеспечению земельных участков объектами коммунальной инфраструктуры.
- Внутренними рисками являются:
- невыполнение исполнителем обязательств по муниципальным контрактам;
 - риски низкого качества работ;
 - управленческие и административные риски, экономические и финансовые риски.

В целях выявления и минимизации возможных рисков в процессе реализации подпрограммы предлагается:

- при проведении конкурсных процедур предусматривать обеспечение заявки на участие в торгах, а при заключении контрактов – обеспечение контрактов;
- при заключении контрактов предусматривать штрафные санкции или другие меры ответственности за неисполнение договорных обязательств; осуществление мониторинга выполнения подпрограммы, регулярный анализ выполнения показателей и мероприятий подпрограммы и при необходимости их корректировка;
- производить перераспределение объемов финансирования в зависимости от динамики и темпов решения тактических задач.

II. Подпрограмма «Наружная реклама города Мурманска» на 2018–2024 годы

Паспорт подпрограммы

Наименование муниципальной программы, в которую входит подпрограмма	Муниципальная программа города Мурманска «Градостроительная политика» на 2018–2024 годы
Цель подпрограммы	Создание условий для устойчивого развития и функционирования рынка наружной рекламы, увеличение его вклада в решение задач социально-экономического развития города Мурманска
Задачи подпрограммы	-
Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы	Своевременность размещения социальной наружной рекламы. Своевременность выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. Объем доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск от деятельности в сфере наружной рекламы
Заказчик подпрограммы	КГИТР
Сроки реализации подпрограммы	2018–2024 годы
Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 37 226,1 тыс. руб. – МБ, в т.ч.: 2018 год – 895,5 тыс. руб., 2019 год – 9 234,5 тыс. руб., 2020 год – 9 496,1 тыс. руб., 2021 год – 5 000,0 тыс. руб., 2022 год – 4 200,0 тыс. руб., 2023 год – 4 200,0 тыс. руб., 2024 год – 4 200,0 тыс. руб.
Ожидаемые конечные результаты реализации подпрограммы	Своевременное размещение социальной наружной рекламы. Своевременная выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций. Объем доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск от деятельности в сфере наружной рекламы – 21 636,8 тыс. руб. (за весь период реализации подпрограммы)

1. Характеристика проблемы, на решение которой направлена подпрограмма

В соответствии с Положением о комитете градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска, утвержденным решением Совета депутатов города Мурманска от 30.12.2009 № 14-187, Комитет:

- утверждает схему размещения рекламных конструкций на территории города Мурманска (далее – Схема);
- выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска. Аннулирует разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Мурманска;
- выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатирующихся без разрешения, срок действия которого не истек, в соответствии с Федеральным законом от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (далее – Закон о рекламе);

- проводит торги на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, а также земельных участках на территории города Мурманска, государственная собственность на которые не разграничена, в форме, установленной решением Совета депутатов города Мурманска от 24.06.2011 № 38-502 «Об установлении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции», заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, за исключением случаев, предусмотренных частями 6, 7 статьи 19 Закона о рекламе.

В соответствии с постановлением администрации города Мурманска от 27.06.2017 № 2063 «Об утверждении порядка внесения изменений в схему размещения рекламных конструкций на территории муниципального образования город Мурманск» предусмотрено внесение изменений в Схему не более двух раз в год, таким образом, Комитетом осуществляется регулирование количества устанавливаемых рекламных конструкций на территории города Мурманска.

С учетом требований постановления Правительства Мурманской области от 20.12.2013 № 752-ПП «Об утверждении порядка предварительного согласования схем размещения рекламных конструкций и вносимых в них изменений на территории Мурманской области» предельный срок договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Мурманской области составляет пять лет, таким образом, срок действия ука-



занных договоров влияет на динамику выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, что отражено в настоящей подпрограмме.

Также для проведения процедуры торгов Комитетом проводится определение рыночной стоимости права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций.

Проведение постоянного мониторинга территории города, выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций приводят к уменьшению числа самовольно устанавливаемых рекламных конструкций на территории города Мурманска.

Неотъемлемой частью работы Комитета является изготовление и размещение социальной наружной рекламы - информации, распространяемой на рекламных конструкциях (размером 3х6 метров, 1,4х3 метра, видеозащитных на территории города Мурманска), адресованной неограниченному кругу лиц и направленной на достижение благотворительных и иных общественно полезных целей, а также обеспечение интересов государства, в том числе информацией:

1) о государственных и местных праздниках, программах, мероприятиях, проводимых как государственными органами власти, так и администрацией города Мурманска, ее структурными подразделениями;

2) о деятельности администрации города Мурманска, ее структурных подразделений с использованием средств наружной рекламы;

3) связанной с реализацией Стратегии социально-экономического развития муниципального образования город Мурманск до 2025 года по приоритетным направлениям развития города:

- повышению уровня и качества жизни населения города;
- развитию конкурентоспособной экономики;
- инфраструктурной модернизации и обеспечению комфорта городской среды;
- развитию муниципального управления и гражданского общества.

Указанное изготовление и размещение социальной наружной рекламы соответствует основным направлениям развития Российской Федерации согласно протоколу заседания при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам от 13.07.2017 № 1, Указу Президента Российской Федерации от 07.05.2018 № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации до 2024 года».

2. Основные цели и задачи подпрограммы, целевые показатели (индикаторы) реализации подпрограммы

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации подпрограммы							
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель: создание условий для устойчивого развития и функционирования рынка наружной рекламы, увеличение его вклада в решение задач социально-экономического развития города Мурманска												
1.	Своевременность размещения социальной наружной рекламы	да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
2.	Своевременность выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	да – 1, нет – 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
3.	Объем доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск от деятельности в сфере наружной рекламы	тыс. руб.	794,0	565,0	9 727,8	1 835,0	1 562,0	2072	1 930,0	2 580,0	1 930,0	

3. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018–2024 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источник финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.									Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий						Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий							
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13						14	15	16	17	18	19	20	21	
Цель: создание условий для устойчивого развития и функционирования рынка наружной рекламы, увеличение его вклада в решение задач социально-экономического развития города Мурманска																										
1.	Осуществление деятельности в сфере наружной рекламы	2018-2024 годы	Всего, в т.ч.: МБ	37 226,1	895,5	9 234,5	9 496,1	5 000,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	Повышение эффективности регулирования и контроля в сфере наружной рекламы (да – 1, нет – 0)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	КГИТР	
1.1.	Изготовление и размещение социальной наружной рекламы	2018-2024 годы	Всего, в т.ч.: МБ	36 661,1	870,5	9 184,5	9 476,1	4 950,0	4 060,0	4 060,0	4 060,0	4 060,0	Количество изготовленных рекламных материалов социальной наружной рекламы, шт.	160	308	230	230	160	160	160	160	160	160	160	КГИТР	
1.2.	Внесение изменений в схему размещения рекламных конструкций	2018-2024 годы	МБ	295,0	25,0	50,0	20,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	Количество выполненных работ по внесению изменений в схему размещения рекламных конструкций, ед.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	КГИТР	
1.3.	Определение рыночной стоимости права заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	2018-2024 годы	МБ	270,0	0,0	0,0	0,0	0,0	90,0	90,0	90,0	90,0	Количество заключенных договоров, шт.	0	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	КГИТР	
1.4.	Выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций	2018-2024 годы		не требует финансирования									Количество выданных разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, шт.	225	85	40	142	100	230	100	100	100	100	КГИТР		
1.5.	Выдача предписаний о демонтаже рекламных конструкций	2018-2024 годы		не требует финансирования									Количество выданных предписаний о демонтаже рекламных конструкций, шт.	320	420	375	380	200	200	150	150	150	150	КГИТР		
Всего по подпрограмме, в т.ч.:			Всего, в т.ч.: МБ	37 226,1	895,5	9 234,5	9 496,1	5 000,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00	4 200,00														

4. Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы

Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.							
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
Всего по подпрограмме:	37 226,1	895,5	9 234,5	9 496,1	5 000,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	
в том числе за счет:									
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	37 226,1	895,5	9 234,5	9 496,1	5 000,0	4 200,0	4 200,0	4 200,0	

5. Оценка эффективности подпрограммы, рисков ее реализации

Для создания условий для устойчивого развития и функционирования рынка наружной рекламы, увеличения его вклада в решение задач социально-экономического развития города Мурманска Комитетом предусмотрена наиболее полная реализация полномочий муниципального образования город Мурманск в сфере наружной рекламы в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Закона о рекламе.

Ожидаемыми конечными результатами подпрограммы являются своевременность размещения социальной наружной рекламы и выдачи разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций, обеспечение увеличения объема доходов в бюджет муниципального образования город Мурманск от деятельности в сфере наружной рекламы, включая доходы от государственной пошлины за выдачу разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций и прочих неналоговых доходов бюджетов городских округов – по договорам за установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Основным внешним риском, который способен повлиять на реализацию подпрограммы, является возможность изменений в действующем законодательстве в сфере наружной рекламы, в том числе в части изменения требований к разработке Схем рекламных конструкций, введении технологических регламентов в части установки и эксплуатации рекламных конструкций, изменений количества освещаемых праздников, проектов, мероприятий, в том числе юбилейных.

Следствием указанных рисков может стать итоговое изменение как количественных, так и финансовых показателей выполнения мероприятий подпрограммы. Механизмом минимизации внешних рисков является: своевременное внесение изменений в нормативно-правовые акты муниципального образования город Мурманск в целях приведения подпрограммы в соответствие законодательству Российской Федерации.

Внутренними рисками являются риски повышения затрат на изготовление и размещение социальной наружной рекламы в связи с проведением юбилейных мероприятий, особо значимых мероприятий в сфере спорта, культуры и иных сферах деятельности администрации города Мурманска и ее структурных подразделений. Механизмом минимизации внутренних рисков является своевременное внесение изменений в подпрограмму и бюджет муниципального образования город Мурманск.

III. Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета градостроительства и территориального развития администрации города Мурманска» на 2018–2024 годы

Паспорт АВЦП

Наименование муниципальной программы, в которую входит АВЦП	Муниципальная программа города Мурманска «Градостроительная политика» на 2018 – 2024 годы
Цель АВЦП	Обеспечение развития градостроительной деятельности и территориального планирования в муниципальном образовании город Мурманск через эффективное выполнение муниципальных функций

Важнейшие целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП	Создание условий для обеспечения градостроительной деятельности на территории города Мурманска
Заказчик АВЦП	КГИТР
Сроки реализации АВЦП	2018–2024 годы
Финансовое обеспечение АВЦП	Всего по АВЦП: 249 924,4 тыс. руб. – МБ, в т.ч.: 2018 год – 34 001,5 тыс. руб., 2019 год – 34 634,9 тыс. руб., 2020 год – 36 826,4 тыс. руб., 2021 год – 36 171,9 тыс. руб., 2022 год – 35 486,5 тыс. руб., 2023 год – 35 486,5 тыс. руб., 2024 год – 37 316,7 тыс. руб.

1. Характеристика выполняемых функций заказчика и переданных государственных полномочий

КГИТР создан для осуществления полномочий администрации города Мурманска в сфере управления градостроительной деятельностью и территориальным развитием муниципального образования город Мурманск.

Основной задачей КГИТР является обеспечение градостроительной деятельности, устойчивого развития территории на основе территориального планирования и градостроительного зонирования на территории города Мурманска при соблюдении безопасности и благоприятных условий жизнедеятельности человека, ограничения негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранения внешнего архитектурного облика сложившейся застройки, а также соблюдении государственных, общественных и частных интересов в области градостроительной деятельности и земельных отношений.

Комитет в соответствии с его основными задачами выполняет следующие функции:

1. Обеспечивает разработку проектов муниципальных правовых актов по вопросам архитектуры, градостроительной деятельности, использования земельных участков, деятельности в сфере распространения наружной рекламы и установки рекламных конструкций.
2. Обеспечивает подготовку проектов территориального планирования города Мурманска и их утверждение в порядке, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации.
3. Обеспечивает подготовку проектов программ развития города Мурманска для реализации генерального плана муниципального образования город Мурманск.
4. Осуществляет разработку и реализацию муниципальных программ муниципального образования город Мурманск по вопросам архитектуры, градостроительной деятельности, использования земельных участков, деятельности в сфере распространения наружной рекламы и установки рекламных конструкций.
5. Участвует в реализации государственных программ Мурманской области, стратегии социально-экономического развития города Мурманска и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Мурманска, муниципальных программ города Мурманска и ведомственных целевых программ, по вопросам, относящимся к функциям Комитета.
6. Участвует в разработке проекта бюджета города Мурманска, стратегии социально-экономического развития города Мурманска и плана мероприятий по реализации стратегии социально-экономического развития города Мурманска.
7. Обеспечивает информирование населения об осуществляемой на территории города Мурманска градостроительной деятельности.
8. Осуществляет взаимодействие со средствами массовой информации по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.
9. Принимает участие в работе межведомственных комиссий и совещательных органов.
10. Рассматривает и готовит ответы на обращения граждан, объединений граждан, в том числе юридических лиц, по вопросам, относящимся к компетенции Комитета, организует личный прием граждан в соответствии с Инструкцией по работе с обращениями граждан в администрации города Мурманска и структурных подразделениях администрации города Мурманска, утвержденной распоряжением администрации города Мурманска от 30.09.2014 № 67-р.



11. Участвует в межмуниципальном и международном сотрудничестве города Мурманска по вопросам, относящимся к компетенции Комитета.

12. Осуществляет функции муниципального заказчика в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

13. Осуществляет сбор и систематизацию материалов для ведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности. Предоставляет сведения информационной системы обеспечения градостроительной деятельности на территории города Мурманска бесплатно или за плату в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

14. В соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляет работу со сведениями, составляющими государственную тайну Российской Федерации.

15. Ведет дежурный адресный план застройки города Мурманска.

16. Осуществляет регистрацию изысканий; предоставляет по заявкам заказчиков (застройщиков) сведения об исполнителях ранее выполненных изысканий на участке; анализирует возможность использования материалов ранее выполненных изысканий. Предоставляет необходимую информацию физическим и юридическим лицам, уполномоченным на ее получение правообладателями объектов недвижимого имущества.

17. Осуществляет подготовку проектов решений администрации города Мурманска о присвоении объекту адреса или аннулировании его адреса в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

18. Осуществляет подготовку документов для принятия решения администрации города Мурманска о присвоении наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах города Мурманска, изменении, аннулировании таких наименований в соответствии с порядком присвоения наименований элементам планировочной структуры и элементам улично-дорожной сети в городе Мурманске, изменения и аннулирования их наименований, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

19. Размещает, изменяет, аннулирует содержащиеся в государственном адресном реестре сведения об адресах в соответствии с порядком ведения государственного адресного реестра.

20. Обеспечивает подготовку проектов постановлений администрации города Мурманска о предоставлении разрешения на осуществление условно разрешенного вида использования земельного участка или объекта капитального строительства.

21. Осуществляет разработку схем границ прилегающих территорий для установления запрета на розничную продажу алкогольной продукции на территории города Мурманска.

22. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации города Мурманска о подготовке документации по планировке территории в случаях, установленных Градостроительным кодексом Российской Федерации. Организует работы по подготовке и утверждению документации по планировке территории, разрабатываемой на основании постановлений администрации города Мурманска.

23. Участвует в организации и проведении публичных слушаний, общественных обсуждений по вопросам местного значения на территории города Мурманска, относящимся к компетенции Комитета.

24. Осуществляет подготовку и выдачу градостроительных планов земельных участков на территории муниципального образования город Мурманск в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

25. Выдает разрешения на строительство объектов капитального строительства либо отказ в выдаче разрешения на строительство, вносит изменения или отказывает во внесении изменений в разрешение на строительство в соответствии с административными регламентами, утвержденными постановлениями администрации города Мурманска.

26. Выдает разрешения на ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства либо отказ в выдаче разрешения на ввод объекта в эксплуатацию в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

27. Представляет в Федеральную службу государственной статистики Российской Федерации сведения о расположенных на территории города Мурманска строящихся и введенных в эксплуатацию объектах, законченных строительством, реконструкцией.

28. Организует проведение конкурсов на архитектурные проекты памятных (мемориальных) объектов и объектов городской скульптуры в городе Мурманске.

29. Обеспечивает организацию и проведение заседаний градостроительного совета при администрации города Мурманска.

30. Организует работы по выявлению объектов, обладающих признаками объектов культурного наследия, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск.

31. Выдает разрешения на осуществление земляных работ на территории города Мурманска. Осуществляет контроль за соблюдением сроков восстановления благоустройства на объектах, определенных Правилами осуществления земляных работ на территории муниципального образования город Мурманск, утвержденных постановлением администрации города Мурманска.

32. Осуществляет согласование использования цветового оформления ограждений с учетом натуральных цветов материалов (камень, металл, дерево и подобные) и цветов – черного, белого, серого – при создании и благоустройстве ограждений.

33. Осуществляет согласование колористического решения зданий и сооружений.

34. Осуществляет согласование проектной документации размещения сборно-разборных конструкций для затенения фасадных элементов, в том числе витрин с их экспозициями, оконных проемов, террас, а также для защиты от дождя и ветра (маркизы).

35. Осуществляет согласование изменения архитектуры здания (упразднение, замена одних архитектурных деталей другими (отличными от первоначальных), устройства новых архитектурных деталей, пробивки и заделки проемов, изменения формы и рисунка переплетов окон, лоджий и балконов, изменения цветового решения).

36. Осуществляет согласование цветового решения фасадов и (или) кровли объектов капитального строительства при проведении капитального ремонта фасадов и (или) кровли зданий и (или) сооружений либо реконструкции зданий и (или) сооружений.

37. Выдает уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке либо уведомление о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта

индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке.

38. Выдает уведомления о соответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности либо уведомление о несоответствии построенных или реконструированных объектов индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности.

39. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации города Мурманска об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории либо постановлений об отказе в утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

40. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации города Мурманска об утверждении схемы расположения земельного участка при перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в собственности муниципального образования город Мурманск, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории муниципального образования город Мурманск, и земельного участка, находящегося в частной собственности, либо проектов согласий на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории, либо проектов решений об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков при наличии оснований, предусмотренных Земельным кодексом Российской Федерации.

41. Осуществляет подготовку проектов постановлений администрации города Мурманска о предварительном согласовании предоставления земельных участков либо постановлений об отказе в предварительном согласовании предоставления земельного участка в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

42. Участвует в подготовке документации для проведения торгов по продаже земельных участков и торгов на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в собственности города Мурманска, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Мурманска.

43. Осуществляет подготовку проекта постановления администрации города Мурманска о проведении аукциона по продаже земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, либо об отказе в проведении аукциона в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

44. Осуществляет подготовку проекта постановления администрации города Мурманска о предварительном согласовании предоставления земельного участка для индивидуального жилищного строительства в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

45. Выдает разрешение на использование земель или земельных участков, находящихся в собственности города Мурманска, а также земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Мурманска, без предоставления земельных участков и установления сервитута в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

46. Выдает разрешение на размещение объекта на землях или земельных участках, находящихся в собственности города Мурманска, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории города Мурманска, без предоставления земельных участков и установления сервитута в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

47. Обеспечивает проведение работ по образованию земельных участков на территории города Мурманска в целях их бесплатного предоставления в собственность многодетным семьям.

48. Осуществляет предоставление социальных выплат многодетным семьям для строительства жилья на предоставленных на безвозмездной основе земельных участках в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска.

49. Участвует в разработке и реализации городских программ по комплексному художественному оформлению города Мурманска, размещении социальной наружной рекламы на территории города Мурманска.

50. Утверждает схему размещения рекламных конструкций на территории города Мурманска. Выдает разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций в соответствии с административным регламентом, утвержденным постановлением администрации города Мурманска. Аннулирует разрешения на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории города Мурманска. Выдает предписания о демонтаже рекламных конструкций, установленных и (или) эксплуатирующихся без разрешения, срок действия которого не истек, в соответствии с Законом о рекламе.

51. Проводит торги на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, зданиях, ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена на территории города Мурманска, в форме, установленной решением Совета депутатов города Мурманска от 24.06.2011 № 38-502 «Об установлении формы проведения торгов на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции». Заключает договоры на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельном участке, здании или ином недвижимом имуществе, находящемся в муниципальной собственности города Мурманска, и на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена, за исключением случаев, предусмотренных частями 6, 7 статьи 19 Закона о рекламе.

52. Осуществляет согласование дизайн-проекта по информационно-рекламному оформлению элементов благоустройства, а также зданий, строений, сооружений.

53. Обеспечивает проведение работ по демонтажу рекламных конструкций согласно требованиям действующего законодательства.

54. Осуществляет согласование эскиза по оформлению изображения уличным искусством стен, заборов и других поверхностей.

55. Осуществляет муниципальный земельный контроль на территории города Мурманска.

56. Направляет в уполномоченные органы материалы по выявленным нарушениям правил землепользования и застройки муниципального образования город Мурманск, а также правил благоустройства территории города Мурманска для решения вопроса о привлечении к административной ответственности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан, допустивших нарушения.

2. Основные цели и задачи АВЦП, целевые показатели (индикаторы) реализации АВЦП

№ п/п	Цель, задачи и показатели (индикаторы)	Ед. изм.	Значение показателя (индикатора)									
			Отчетный год	Текущий год	Годы реализации АВЦП							
					2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Цель: обеспечение развития градостроительной деятельности и территориального планирования в муниципальном образовании город Мурманск через эффективное выполнение муниципальных функций												
1.	Основное мероприятие: создание условий для обеспечения градостроительной деятельности на территории города Мурманска	да – 1/нет - 0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

3. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2024 годы

3.1. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018–2020 годы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.				Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	Наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Цель: обеспечение развития градостроительной деятельности и территориального планирования в муниципальном образовании город Мурманск через эффективное выполнение муниципальных функций												
1	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере градостроительства и территориального развития	2018-2020	Всего: в т.ч.: МБ	105 462,8	34 001,5	34 634,9	36 826,4	Эффективное управление градостроительной деятельностью в городе Мурманске, да - 1, нет - 0	1	1	1	КГИТР
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2018-2020	Всего: в т.ч.: МБ	103 897,6	33 261,6	34 193,1	36 442,9	Своевременность оплаты труда, да - 1, нет - 0	1	1	1	
1.2	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018-2020	Всего: в т.ч.: МБ	1 565,2	739,9	441,8	383,5	Количество выполняемых функций и оказываемых услуг, ед.	73	78	78	
	Всего по АВЦП:		Всего в т.ч.: МБ	105 462,8	34 001,5	34 634,9	36 826,4					

3.2. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2021-2024 годы

№ п/п	Цель, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				Всего	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год	Наименование, ед. измерения	2021 год	2022 год	2023 год		2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение развития градостроительной деятельности и территориального планирования в муниципальном образовании город Мурманск через эффективное выполнение муниципальных функций														



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере градостроительства и территориального развития	2021-2024	Всего: в т.ч.: МБ	144 461,6	36 171,9	35 486,5	35 486,5	37 316,7	Эффективное управление градостроительной деятельностью в городе Мурманске, да - 1, нет - 0	1	1	1	1	КГИТР
1.1	Расходы на выплаты по оплате труда работников органов местного самоуправления	2021-2024	Всего: в т.ч.: МБ	142 177,4	35 097,0	35 097,0	35 097,0	36 886,4	Своевременность оплаты труда, да - 1, нет - 0	1	1	1	1	
1.2	Расходы на обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2021-2024	Всего: в т.ч.: МБ	2 284,2	1 074,9	389,5	389,5	430,3	Количество выполняемых функций и оказываемых услуг, ед.	78	78	78	78	
	Всего по АБЦП:		Всего: в т.ч.: МБ	144 461,6	36 171,9	35 486,5	35 486,5	37 316,7						

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2021

№ 2882

Об определении ООО «УК Заполярная Цитадель» управляющей организацией для управления многоквартирным домом, расположенном по адресу: город Мурманск, проезд Михаила Ивченко, дом 8

В соответствии с частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация», постановлением администрации города Мурманска от 13.09.2021 № 2336 «Об утверждении перечня организаций для управления многоквартирными домами, расположенными на территории муниципального образования город Мурманск, в отношении которых собственниками помещений не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация» **постановляю:**

1. Определить в качестве управляющей организации для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Мурманск, проезд Михаила Ивченко, дом 8 (далее - многоквартирный дом) ООО «УК Заполярная Цитадель» (ИНН 5190084887).

2. Утвердить перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения», согласно договору управления многоквартирным домом, являющемуся приложением к настоящему постановлению.

3. Размер платы за содержание жилого помещения в многоквартирном доме равен размеру платы за содержание жилого помещения, установленному постановлением администрации города Мурманска от 22.02.2019 № 674 «Об установлении размера платы за содержание жилого помещения».

4. Управляющая организация осуществляет деятельность по управлению многоквартирным домом до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

5. Комитету по жилищной политике администрации города Мурманска (Червинко А. Ю.) в течение одного рабочего дня со дня издания настоящего постановления разместить его в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства, а также направить в Государственную жилищную инспекцию Мурманской области и в ООО «УК Заполярная Цитадель».

6. Муниципальному автономному учреждению «Новые формы управления» (Раев А. В.) в течение пяти рабочих дней со дня издания настоящего постановления письменно уведомить всех собственников помещений в многоквартирном доме о принятии указанного решения, об условиях договора управления этим домом и об условиях прекращения договора управления с данной управляющей организацией путем размещения настоящего постановления с приложением в общедоступных местах многоквартирного дома.

7. Договор управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственниками помещений в многоквартирном доме считается заключенным со дня вступления в силу настоящего постановления.

8. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложением на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет в течение одного рабочего дня со дня его издания.

9. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложением.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня подписания и применяется к правоотношениям, возникшим с 01.11.2021.

11. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации города Мурманска Доцник В. А.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение к постановлению администрации города Мурманска от 10.11.2021 № 2882

Договор управления многоквартирным домом

г. Мурманск

_____ 2021

ООО «УК Заполярная Цитадель», именуемое в дальнейшем «Управляющая организация», в лице генерального директора Лаврова Ивана Евгеньевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

являющийся собственником жилого/нежилого помещения по адресу:

_____ общей площадью _____ кв. м, жилой площадью _____ кв. м, на основании

(сведения о правоустанавливающем документе)

именуемый в дальнейшем «Собственник», с другой стороны, в дальнейшем при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий договор управления многоквартирным домом 8 по проезду Михаила Ивченко (далее - Договор) на основании постановления администрации города Мурманска от _____ № _____ «Об определении ООО «УК Заполярная Цитадель» управляющей организацией для управления многоквартирным домом, расположенным по адресу: город Мурманск, проезд Михаила Ивченко, дом 8».

1. Общие положения

1.1. Условия настоящего Договора управления многоквартирным домом определены в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации и в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 21.12.2018 № 1616 «Об утверждении Правил определения управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений в многоквартирном доме не выбран способ управления таким домом или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация, и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» и являются одинаковыми для всех собственников помещений в многоквартирном доме.

Договор не регламентирует вопросы, связанные с капитальным ремонтом общего имущества в многоквартирном доме и предоставлением коммунальных услуг.

1.2. Предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирном доме в период управления многоквартирным домом управляющей организацией, определенной решением об определении управляющей организации, осуществляется ресурсоснабжающими организациями в соответствии с подпунктом «б» пункта 17 Правил предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 06.05.2011 № 354 «О предоставлении коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов».

1.3. Настоящий Договор заключается с Управляющей организацией, имеющей лицензию на осуществление предпринимательской деятельности по управлению многоквартирными домами, на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

2. Предмет Договора

2.1. По настоящему Договору Управляющая организация в период с 01.11.2021 до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора

управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года, за плату обязуется оказывать предоставление услуг и выполнение работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, осуществления иной направленной на достижение целей управления многоквартирным домом деятельности.

2.2. Перечень работ и (или) услуг по управлению многоквартирным домом, услуг и работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, установленный в зависимости от конструктивных и технических параметров многоквартирного дома, включая требования к объемам, качеству, периодичности каждой из таких работ и услуг, сформированный из числа работ и услуг, указанных в минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.04.2013 № 290 «О минимальном перечне услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме, и порядке их оказания и выполнения» приведен в приложении к настоящему Договору.

2.3. Состав общего имущества в многоквартирном доме определяется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и технической документацией на многоквартирный дом.

3. Обязанности Сторон

3.1. Управляющая организация обязуется:

3.1.1. Приступить к исполнению настоящего Договора с 01.11.2021 и оказывать услуги и (или) выполнять работы в соответствии с условиями настоящего Договора и законодательством Российской Федерации.

3.1.2. Оказывать услуги по содержанию общего имущества в многоквартирном доме в соответствии с перечнем, указанным в приложении к настоящему Договору, и требованиями, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Представлять интересы Собственника для исполнения Договора, в том числе по заключению договоров, направленных на достижение целей настоящего Договора, во всех организациях, предприятиях и учреждениях любых организационно-правовых форм и уровней.

3.1.4. Вести деятельность по управлению многоквартирным домом в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе Правилами осуществления деятельности по управлению многоквартирными домами, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15.05.2013 № 416.

3.1.5. Осуществлять рассмотрение предложений, заявлений и жалоб от Собственника и лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, вести их учет, принимать меры, необходимые для устранения указанных в них недостатков в установленные сроки.

3.1.6. Производить начисление платежей, установленных настоящим Договором, обеспечивая выставление платежных документов в установленный пунктом 1 части 2 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации срок.

3.1.7. Производить с Собственником сверху платы за содержание и ремонт. Указанные действия Управляющая организация вправе осуществлять самостоятельно либо с привлечением третьих лиц.

3.1.8. На основании заявки Собственника или лиц, пользующихся его помещением(ями) в многоквартирном доме, направлять своего представителя для составления акта нанесения ущерба общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме или помещению(ям) Собственника.

3.1.9. Обеспечить возможность контроля за исполнением обязательств по настоящему Договору.

3.1.10. Нести иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2. Собственник обязуется:

3.2.1. Своевременно в установленном порядке оплачивать предоставленные ему по Договору услуги.

3.2.2. Выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-строительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

3.2.3. Выполнять иные обязанности, предусмотренные жилищным законодательством Российской Федерации.

3.2.4. Члены семьи Собственника, проживающие совместно с ним, пользуются наравне с ним всеми правами и исполняют обязанности, вытекающие из настоящего Договора, если иное не установлено соглашением между Собственником и членами его семьи. Члены семьи Собственника жилого помещения обязаны использовать данное жилое помещение по назначению, обеспечивать его сохранность.

4. Размер платы за содержание жилого помещения

4.1. Размер платы за содержание жилого помещения устанавливается равным размеру платы за содержание жилого помещения, установленному органом местного самоуправления в соответствии с частью 4 статьи 158 Жилищного кодекса Российской Федерации и составляет 30,58 рублей с 1 кв. м общей площади помещения, принадлежащего Собственнику.

4.2. Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме определен в приложении к настоящему Договору.

4.3. Сумма начисленных в соответствии с частью 14 статьи 155 Жилищного кодекса Российской Федерации пеня указывается в платежном документе отдельно.

4.4. Неиспользование помещений не является основанием невнесения платы за услуги по настоящему Договору.

5. Ответственность Сторон

5.1. Управляющая организация в рамках настоящего Договора несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. При нарушении Собственником или иным пользователем обязательств, предусмотренных настоящим Договором и действующим законодательством Российской Федерации, Собственник несет ответственность перед Управляющей организацией и третьими лицами за все последствия, возникшие в результате каких-либо аварийных и иных ситуаций.

5.3. Стороны несут ответственность за неисполнение своих обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор заключается с 01.11.2021 на период до выбора собственниками помещений в многоквартирном доме способа управления многоквартирным домом или до заключения договора управления многоквартирным домом с управляющей организацией, определенной собственниками помещений в многоквартирном доме или по результатам открытого конкурса, но не более одного года.

6.2. Условия настоящего Договора применяются к отношениям, возникшим между Сторонами, с даты начала его действия.

6.3. Прекращение, расторжение настоящего Договора осуществляется в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр Договора.

7.2. По вопросам, не урегулированным настоящим Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

7.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора является приложение «Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 8 по проезду Михаила Ивченко».

8. Реквизиты Сторон

Управляющая организация
ООО «УК Заполярная Цитадель»
ИНН 5190084887
ОГРН 1205100004438
Фактический адрес: г. Мурманск,
ул. Марата, д. 14, офис 29
Юридический адрес: г. Мурманск,
ул. Капитана Копытова, д. 25, кв. 54

Собственник помещения

Генеральный директор
Лавров Иван Евгеньевич

_____ 2021



Перечень работ и услуг по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме 8 по проезду Михаила Ивченко

№	Наименование работ и услуг	Требования к объему, качеству и периодичности
1. Работы, выполняемые в отношении фундаментов:		
1.1	Проверка технического состояния видимых частей конструкций с выявлением: - признаков неравномерных осадок фундаментов; - коррозии арматуры, расслаивания, трещин, выпучивания, отклонения от вертикали	по мере необходимости, при выявлении нарушений - детальное обследование и составление плана мероприятий по устранению причин нарушения и восстановлению эксплуатационных свойств конструкций
1.2	Проверка состояния гидроизоляции фундаментов	по мере необходимости, при выявлении нарушений - восстановление работоспособности
2. Работы, выполняемые в отношении подвалов многоквартирного дома:		
2.1	Проверка температурно-влажностного режима подвальных помещений и при выявлении нарушений устранение причин его нарушения	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.2	Проверка состояния помещений подвалов, входов в подвалы и приямков, принятие мер, исключающих подтопление, захламенение, загрязнение и загромождение таких помещений, а также мер, обеспечивающих их вентиляцию в соответствии с проектными требованиями	по мере необходимости, при выявлении нарушений
2.3	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них. Устранение выявленных неисправностей	по мере необходимости, при выявлении нарушений
3. Работы, выполняемые для надлежащего содержания стен многоквартирного дома:		
3.1	Выявление отклонений от проектных условий эксплуатации, несанкционированного изменения конструктивного решения, признаков потери несущей способности, наличия деформаций, нарушения теплозащитных свойств, гидроизоляции между цокольной частью здания и стенами, неисправности водоотводящих устройств	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
3.2	Выявление следов коррозии, деформаций и трещин в местах расположения арматуры и закладных деталей, наличия трещин в местах примыкания внутренних поперечных стен к наружным стенам из несущих и самонесущих панелей, из крупногабаритных блоков	по мере необходимости, в случае выявления повреждений и нарушений - составление плана мероприятий по инструментальному обследованию стен, восстановлению проектных условий их эксплуатации и его выполнение
4. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
4.1	Выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, выявления прогибов, трещин и колебаний перекрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
4.2	Выявление наличия, характера и величины трещин в теле перекрытия и в местах примыканий к стенам, отслоения защитного слоя бетона и оголения арматуры, коррозии арматуры	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания балок (ригелей) перекрытий и покрытий многоквартирного дома:		
5.1	Контроль состояния и выявление нарушений условий эксплуатации, несанкционированных изменений конструктивного решения, устойчивости, прогибов, колебаний и трещин	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
5.2	Выявление поверхностных отколов и отслоения защитного слоя бетона в растянутой зоне, оголения и коррозии арматуры, крупных выбоин и сколов бетона в сжатой зоне в домах с монолитными и сборными железобетонными балками перекрытий и покрытий	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания крыши многоквартирного дома:		
6.1	Проверка кровли на отсутствие протечек	при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение
6.2	Проверка оборудования, расположенного на крыше	по мере необходимости, разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
6.3	Проверка и очистка кровли от мусора, грязи	по мере необходимости
6.4	Проверка и очистка кровли от скопления снега и наледи	по мере необходимости
6.5	Проверка и восстановление защитного окрасочного слоя металлических элементов, окраска металлических креплений кровель антикоррозийными защитными красками и составами	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение
6.6	Проверка и восстановление антикоррозионного покрытия стальных связей, размещенных на крыше и в технических помещениях металлических деталей	по мере необходимости, при выявлении нарушений, приводящих к протечкам, - незамедлительное их устранение
7. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания лестниц многоквартирного дома:		
7.1	Выявление деформации и повреждений в несущих конструкциях, надежности крепления ограждений, выбоин и сколов в ступенях	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
7.2	Выявление наличия и параметров трещин в сопряжениях маршевых плит с несущими конструкциями, оголения и коррозии арматуры, нарушения связей в отдельных проступях в домах с железобетонными лестницами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания фасадов многоквартирного дома:		
8.1	Выявление нарушений отделки фасадов и их отдельных элементов, ослабления связи отделочных слоев со стенами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8.2	Выявление нарушений и эксплуатационных качеств несущих конструкций, гидроизоляции, элементов металлических ограждений на балконах, лоджиях и козырьках	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8.3	Контроль состояния информационных знаков, входов в подъезды (домовые знаки и т.д.)	по мере необходимости
8.4	Контроль состояния и восстановление или замена отдельных элементов крылец и зонтов над входами в здание, в подвалы и над балконами	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
8.5	Контроль состояния и восстановление плотности притворов входных дверей, samozакрывающихся устройств (доводчики, пружины)	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ, проведение восстановительных работ
9. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания перегородок многоквартирного дома:		
9.1	Выявление зыбкости, выпучивания, наличия трещин в теле перегородок и в местах сопряжения между собой и с капитальными стенами, перекрытиями, отопительными панелями, дверными коробками, в местах установки санитарно-технических приборов и прохождения различных трубопроводов	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
10. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания внутренней отделки многоквартирного дома:		
10.1	Проверка состояния внутренней отделки	по мере необходимости, при наличии угрозы обрушения отделочных слоев или нарушения защитных свойств отделки по отношению к несущим конструкциям и инженерному оборудованию - устранение выявленных нарушений
11. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания оконных и дверных заполнений помещений, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома:		
11.1	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости, при выявлении нарушений в отопительный период - незамедлительный ремонт
12. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем вентиляции многоквартирного дома:		
12.1	Техническое обслуживание систем вентиляции	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
12.2	Устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах	по мере необходимости, при выявлении повреждений и нарушений - разработка плана восстановительных работ (при необходимости), проведение восстановительных работ
13. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания индивидуальных тепловых пунктов многоквартирного дома:		
13.1	Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах	по мере необходимости
13.2	Постоянный контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
13.3	Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов	при подготовке дома к отопительному периоду
14. Общие работы, выполняемые для надлежащего содержания систем водоснабжения (холодного и горячего), отопления и водоотведения многоквартирного дома:		
14.1	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов учета, расширительных баков и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на техническом этаже, в каналах)	по мере необходимости
14.2	Контроль параметров теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)	постоянно, незамедлительное принятие мер к восстановлению требуемых параметров отопления и водоснабжения и герметичности систем
14.3	Контроль состояния и замена неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т.п.)	по мере необходимости
14.4	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т.п.), относящихся к общему имуществу многоквартирного дома	по мере необходимости
14.5	Контроль состояния герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов	по мере необходимости, незамедлительное восстановление герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации
14.6	Контроль состояния и восстановление исправности элементов внутренней канализации, канализационных вытяжек	по мере необходимости
14.7	Промывка участков водопровода после выполнения ремонтно-строительных работ на водопроводе	по мере необходимости
14.8	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	по мере необходимости
14.9	Обеспечение устранения аварий на внутридомовых инженерных системах в многоквартирном доме, выполнения заявок населения	в соответствии с установленными предельными сроками
15. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания систем теплоснабжения (отопление, горячее водоснабжение) многоквартирного дома:		
15.1	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания) узлов ввода и систем отопления, промывка и регулировка систем отопления	при подготовке дома к отопительному периоду
15.2	Удаление воздуха из системы отопления	по мере необходимости
15.3	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений	при подготовке дома к отопительному периоду
15.4	Проведение пробных пусконаладочных работ (пробные топки)	при подготовке дома к отопительному периоду
16. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания электрооборудования, радио- и телекоммуникационного оборудования многоквартирного дома:		
16.1	Проверка заземления оболочки электрокабеля, оборудования, замеры сопротивления изоляции проводов, трубопроводов и восстановление цепей заземления по результатам проверки	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
16.2	Проверка и обеспечение работоспособности устройств защитного отключения	по мере необходимости, но не реже одного раза в год
16.3	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, лифтов, установок автоматизации тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования	по мере необходимости
17. Работы, выполняемые в целях надлежащего содержания и ремонта лифта (лифтов) многоквартирного дома:		
17.1	Организация системы диспетчерского контроля и обеспечение диспетчерской связи с кабиной лифта	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей проведение работ по их устранению
17.2	Обеспечение проведения осмотров, технического обслуживания и ремонт лифта (лифтов)	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей проведение работ по их устранению

17.3	Обеспечение проведения аварийного обслуживания лифта (лифтов)	постоянно, при выявлении нарушений и неисправностей проведение работ по их устранению
18. Работы по содержанию помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома:		
18.1	Сухая и влажная уборка тамбуров, коридоров, лестничных площадок и маршей, лифтовых площадок и лифтовых холлов и кабин	влажное подметание - три раза в неделю, мытье полов - один раз в месяц
18.2	Влажная протирка подоконников, перил лестниц, шкафов для электросчетчиков слаботочных устройств, почтовых ящиков, дверных косяков, полотен дверей	один раз в месяц
18.3	Мытье окон	два раза в год
18.4	Проведение дератизации и дезинсекции помещений, входящих в состав общего имущества многоквартирного дома	по мере необходимости
19. Работы по содержанию земельного участка, на котором расположен многоквартирный дом, с элементами озеленения и благоустройства, иными объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации этого дома (далее - придомовая территория), в холодный период года:		
19.1	Очистка крышек люков колодцев и пожарных гидрантов от снега и льда толщиной слоя свыше пяти см	по мере необходимости
19.2	Сдвигание свежевыпавшего снега и очистка придомовой территории от снега и льда при наличии колеиности свыше пяти см	по мере необходимости
19.3	Очистка придомовой территории от снега наносного происхождения (или подметание такой территории, свободной от снежного покрова)	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
19.4	Очистка придомовой территории от наледи и льда	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
19.5	Уборка площадки перед входом в подъезд	по мере необходимости, но не реже двух раз в неделю
20. Работы по содержанию придомовой территории в теплый период года:		
20.1	Подметание и уборка придомовой территории	два раза в неделю
20.2	Уборка и выкашивание газонов	уборка два раза в неделю, выкашивание по мере необходимости
20.3	Уборка площадки перед входом в подъезд	два раза в неделю
21. Работы по обеспечению вывоза отходов:		
21.1	Работы по организации и/или содержанию мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов	постоянно
21.2	Организация накопления отходов I-IV классов опасности (отработанных ртутьсодержащих ламп и др.) и их передача в организации, имеющие лицензии на осуществление деятельности по сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, размещению таких отходов	по мере необходимости
22. Работы по обеспечению требований пожарной безопасности:		
22.1	Осмотры и обеспечение работоспособного состояния пожарных лестниц, лазов, проходов, выходов, систем аварийного освещения, пожаротушения, сигнализации, противопожарного водоснабжения, средств противопожарной защиты, противодымной защиты	постоянно

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА МУРМАНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.11.2021

№ 2877

О внесении изменений в муниципальную программу города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018 – 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238, от 08.07.2019 № 2293, от 28.08.2019 № 2897, от 16.12.2019 № 4222, от 18.12.2019 № 4249, от 08.06.2020 № 1348, от 30.07.2020 № 1825, от 30.10.2020 № 2517, от 17.12.2020 № 2941, от 18.12.2020 № 2971, от 09.08.2021 № 2063)

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования город Мурманск, постановлением администрации города Мурманска от 21.08.2013 № 2143 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Мурманска», распоряжением администрации города Мурманска от 09.11.2017 № 79-р «Об утверждении перечня муниципальных программ города Мурманска на 2018-2024 годы», в целях повышения эффективности и результативности расходования бюджетных средств **постановляю:**

1. Внести в муниципальную программу города Мурманска «Управление имуществом и жилищная политика» на 2018 – 2024 годы, утвержденную постановлением администрации города Мурманска от 13.11.2017 № 3610 (в ред. постановлений от 20.03.2018 № 711, от 31.05.2018 № 1599, от 01.10.2018 № 3355, от 06.12.2018 № 4211, от 20.12.2018 № 4444, от 04.04.2019 № 1238, от 08.07.2019 № 2293, от 28.08.2019 № 2897, от 16.12.2019 № 4222, от 18.12.2019 № 4249, от 08.06.2020 № 1348, от 30.07.2020 № 1825, от 30.10.2020 № 2517, от 17.12.2020 № 2941, от 18.12.2020 № 2971, от 09.08.2021 № 2063), следующие изменения:

1.1. В паспорте муниципальной программы строку «Финансовое обеспечение программы» изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение программы	Всего по муниципальной программе: 12 608 104,5 тыс. руб., в том числе: 2018 год – 918 217,6 тыс. руб.; 2019 год – 1 037 534,2 тыс. руб.; 2020 год – 1 163 575,8 тыс. руб.; 2021 год – 1 089 950,1 тыс. руб.; 2022 год – 916 884,3 тыс. руб.; 2023 год – 1 837 714,0 тыс. руб.; 2024 год – 5 644 228,5 тыс. руб. МБ: 3 972 901,6 тыс. руб., из них: 2018 год – 612 752,2 тыс. руб.; 2019 год – 504 815,8 тыс. руб.; 2020 год – 516 122,1 тыс. руб.; 2021 год – 438 727,2 тыс. руб.; 2022 год – 515 024,3 тыс. руб.; 2023 год – 568 243,9 тыс. руб.; 2024 год – 817 216,1 тыс. руб. ОБ: 1 220 550,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 50 087,3 тыс. руб.; 2019 год – 42 111,2 тыс. руб.; 2020 год – 190 253,9 тыс. руб.; 2021 год – 224 977,3 тыс. руб.; 2022 год – 125 162,3 тыс. руб.; 2023 год – 175 229,9 тыс. руб.; 2024 год – 412 728,6 тыс. руб. ФБ: 3 197 250,1 тыс. руб., из них: 2018 год – 24 217,9 тыс. руб.; 2019 год – 260 587,5 тыс. руб.; 2020 год – 224 375,2 тыс. руб.; 2021 год – 202 872,2 тыс. руб.; 2022 год – 111 180,4 тыс. руб.; 2023 год – 926 264,3 тыс. руб.; 2024 год – 1 447 752,6 тыс. руб. ВБ: 4 217 402,3 тыс. руб., из них: 2018 год – 231 160,2 тыс. руб.; 2019 год – 230 019,7 тыс. руб.; 2020 год – 232 824,6 тыс. руб.; 2021 год – 223 373,4 тыс. руб.; 2022 год – 165 517,3 тыс. руб.; 2023 год – 167 975,9 тыс. руб.; 2024 год – 2 966 531,2 тыс. руб.
----------------------------------	---

1.2. В разделе I «Подпрограмма «Переселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными до 01.01.2017» на 2018-2024 годы»:

1.2.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 4 079 632,3 тыс. руб., в том числе: МБ: 454 905,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 37 693,5 тыс. руб.; 2019 год – 9 988,7 тыс. руб.; 2020 год – 26 632,1 тыс. руб.; 2021 год – 10 815,7 тыс. руб.; 2022 год – 8 606,6 тыс. руб.; 2023 год – 58 550,3 тыс. руб.; 2024 год – 302 618,6 тыс. руб. ОБ: 451 694,6 тыс. руб., из них:
-------------------------------------	--

	2018 год – 50 087,3 тыс. руб.; 2019 год – 8 368,8 тыс. руб.; 2020 год – 21 956,9 тыс. руб.; 2021 год – 9 806,1 тыс. руб.; 2022 год – 8 406,6 тыс. руб.; 2023 год – 58 550,3 тыс. руб.; 2024 год – 294 518,6 тыс. руб. ФБ: 3 173 032,2 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 260 587,5 тыс. руб.; 2020 год – 224 375,2 тыс. руб.; 2021 год – 202 872,2 тыс. руб.; 2022 год – 111 180,4 тыс. руб.; 2023 год – 926 264,3 тыс. руб.; 2024 год – 1 447 752,6 тыс. руб. ВБ: 0,0 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
--	---

1.2.2. В пункте 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы»:

- в абзаце 2 цифры «4078822,7» заменить цифрами «4079632,3»;

- таблицу изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	4079632,3	87780,8	278945,0	272964,2	223494,0	128193,6	1043364,9	2044889,8
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	454905,5	37693,5	9988,7	26632,1	10815,7	8606,6	58550,3	302618,6
средств областного бюджета	451694,6	50087,3	8368,8	21956,9	9806,1	8406,6	58550,3	294518,6
средств федерального бюджета	3173032,2	0,0	260587,5	224375,2	202872,2	111180,4	926264,3	1447752,6

1.2.3. Таблицу подраздела 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы» приложения № 1 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.3. В разделе II «Подпрограмма «Обеспечение благоустроенным жильем жителей города Мурманска, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства» на 2018-2024 годы»:

1.3.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 3 905 728,3 тыс. руб., в том числе: МБ: 1 048 160,8 тыс. руб., из них: 2018 год – 189 252,3 тыс. руб.; 2019 год – 135 104,8 тыс. руб.; 2020 год – 120 615,7 тыс. руб.; 2021 год – 71 868,3 тыс. руб.; 2022 год – 220 135,0 тыс. руб.; 2023 год – 222 034,7 тыс. руб.; 2024 год – 89 150,0 тыс. руб. ВБ: 2 709 406,7 тыс. руб., из них: 2018 год – 0,0 тыс. руб.; 2019 год – 0,0 тыс. руб.; 2020 год – 0,0 тыс. руб.; 2021 год – 0,0 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 2 709 406,7 тыс. руб. ОБ: 148 160,8 тыс. руб., из них: 2020 год – 50 472,1 тыс. руб.; 2021 год – 97 688,7 тыс. руб.; 2022 год – 0,0 тыс. руб.; 2023 год – 0,0 тыс. руб.; 2024 год – 0,0 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.3.2. В пункте 4 подпрограммы «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы»:

- в абзаце 2 цифры «3905237,9» заменить цифрами «3905728,3»;

- таблицу изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	3905728,3	189252,3	135104,8	171087,8	169557,0	220135,0	222034,7	2798556,7



1	2	3	4	5	6	7	8	9
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1048160,8	189252,3	135104,8	120615,7	71868,3	220135,0	222034,7	89150,0
внебюджетных средств	2709406,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2709406,7
средств областного бюджета	148160,8	0,0	0,0	50472,1	97688,7	0,0	0,0	0,0
в том числе по заказчикам:								
комитет имущественных отношений города Мурманска:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1016205,3	185847,2	132038,0	117545,5	70154,9	219935,0	222034,7	68650,0
внебюджетных средств	2560090,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	2560090,0
средств областного бюджета	148160,8	0,0	0,0	50472,1	97688,7	0,0	0,0	0,0
комитет по строительству администрации города Мурманска:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	31955,5	3405,1	3066,8	3070,2	1713,4	200,0	0,0	20500,0
внебюджетных средств	149316,7	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	149316,7
в том числе инвестиции в основной капитал								

1.3.3. Таблицу подраздела 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы» приложения № 1 к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.4. В разделе VI «Подпрограмма «Создание условий для эффективного использования муниципального имущества города Мурманска» на 2018-2024 годы»:

1.4.1. Строку «Финансовое обеспечение подпрограммы» паспорта подпрограммы изложить в следующей редакции:

Финансовое обеспечение подпрограммы	Всего по подпрограмме: 1 121 199,5 тыс. руб., в том числе: МБ: 1 121 199,5 тыс. руб., из них: 2018 год – 189 485,0 тыс. руб.; 2019 год – 158 499,4 тыс. руб.; 2020 год – 166 791,9 тыс. руб.; 2021 год – 173 871,3 тыс. руб.; 2022 год – 133 465,5 тыс. руб.; 2023 год – 136 249,3 тыс. руб.; 2024 год – 162 837,1 тыс. руб.
-------------------------------------	--

1.4.2. Таблицу пункта 4 «Обоснование ресурсного обеспечения подпрограммы» изложить в следующей редакции:

Источники финансирования	Всего, тыс. руб.	В том числе по годам реализации, тыс. руб.						
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Всего по подпрограмме:	1121199,5	189485,0	158499,4	166791,9	173871,3	133465,5	136249,3	162837,1

1	2	3	4	5	6	7	8	9
в том числе за счет:								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1121199,5	189485,0	158499,4	166791,9	173871,3	133465,5	136249,3	162837,1
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
в том числе инвестиции в основной капитал								
комитет имущественных отношений города Мурманска								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	1056676,5	186512,7	149357,5	157494,3	165760,1	133465,5	136249,3	127837,1
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-
комитет по строительству администрации города Мурманска								
средств бюджета муниципального образования город Мурманск	64523,0	2972,3	9141,9	9297,6	8111,2	0,0	0,0	35000,0
средств областного бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
средств федерального бюджета	-	-	-	-	-	-	-	-
внебюджетных средств	-	-	-	-	-	-	-	-

1.4.3. Таблицу подраздела 3.1 «Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.4.4. Таблицу «Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы» приложения к подпрограмме изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.5. В разделе VIII «Аналитическая ведомственная целевая программа «Обеспечение деятельности комитета имущественных отношений города Мурманска» на 2018-2024 годы» таблицу подраздела 3.1 «Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018-2021 годы» приложения к АВЦП изложить в новой редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

2. Отделу информационно-технического обеспечения и защиты информации администрации города Мурманска (Кузьмин А. Н.) разместить настоящее постановление с приложениями на официальном сайте администрации города Мурманска в сети Интернет.

3. Редакции газеты «Вечерний Мурманск» (Хабаров В. А.) опубликовать настоящее постановление с приложениями.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 02.07.2021.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Мурманска Синякаева Р. Р.

Временно исполняющий полномочия главы администрации города Мурманска

В. А. ДОЦНИК.

Приложение № 1
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.11.2021 № 2877

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: переселение граждан из аварийного жилищного фонда														
1	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в аварийном жилищном фонде	2018-2021	Всего: в т.ч.:	863184,0	87780,8	278945,0	272964,2	223494,0	Расселенная площадь жилых помещений в аварийных многоквартирных домах, кв. м	1594,9	4542,8	4519,0	3463,8	КИО, КС, УКС
			МБ	85130,0	37693,5	9988,7	26632,1	10815,7						
			ОБ	90219,1	50087,3	8368,8	21956,9	9806,1						
			ФБ	687834,9	0,0	260587,5	224375,2	202872,2						
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.1	Переселение граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе с учетом необходимости развития малозэтажного жилищного строительства	2018-2021	МБ	77763,1	37631,3	8368,8	21956,9	9806,1	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах, признанных аварийными до 01.01.2017, ед.	43	138	121	119	
			ОБ	90219,1	50087,3	8368,8	21956,9	9806,1						
			ФБ	687834,9	0,0	260587,5	224375,2	202872,2						
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.2	Организация и проведение работ в рамках строительства многоквартирных домов	2019-2021	МБ	2905,4	0,0	717,2	2188,2	0,0	Количество созданных технических условий, инженерных изысканий, разработок проектной документации, экспертиз, проверок достоверности определения сметной стоимости, ед.	0	3	4	0	КС, УКС
1.3	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2018-2021	МБ	2327,5	0,0	721,7	1605,8	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	0	1	4	0	КИО, КС, УКС
									Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	3	6	0	
1.4	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2018-2021	МБ	1804,0	62,2	181,0	551,2	1009,6	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	1	4	9	18	КС, УКС
1.5	Изготовление и монтаж информационных табличек	2020-2021	МБ	330,0	0,0	0,0	330,0	0,0	Количество информационных табличек, ед.	0	0	100	0	КИО
Всего по подпрограмме:				863184,0	87780,8	278945,0	272964,2	223494,0						
			МБ	85130,0	37693,5	9988,7	26632,1	10815,7						
			ОБ	90219,1	50087,3	8368,8	21956,9	9806,1						
			ФБ	687834,9	0,0	260587,5	224375,2	202872,2						
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						

Приложение № 2
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.11.2021 № 2877

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: обеспечение граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, благоустроенными жилыми помещениями														
1	Основное мероприятие: комплекс мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности	2018-2021	Всего: в т.ч.:	515349,7	189252,3	135104,8	120111,0	70881,6	Количество расселенных жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, ед.	180	49	55	33	КИО, КС, УКС



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
			МБ	515349,7	189252,3	135104,8	120111,0	70881,6	Расселенная площадь жилых помещений, расположенных в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, кв. м	6012,0	1941,2	2207,2	1143,1	
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.1	Организация и проведение работ по подготовке документов, содержащих необходимые для осуществления кадастрового учета сведения о земельных участках многоквартирных домов	2018-2021	МБ	2625,0	900,0	630,0	510,0	585,0	Количество многоквартирных домов, в отношении земельных участков которых подготовлена необходимая документация, ед.	39	23	17	-	Конкурсный отбор
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество земельных участков, занимаемых многоквартирными домами, в отношении которых подготовлена необходимая документация, ед.	-	-	-	13	
1.2	Строительство и приобретение жилья для граждан, проживающих в многоквартирных домах пониженной капитальности, имеющих не все виды благоустройства, в том числе изъятие у собственников путем выкупа жилых помещений в связи с изъятием соответствующего земельного участка для муниципальных нужд	2018-2021	МБ	501469,2	184947,2	131408,0	116530,8	68583,2	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв.м	3362,7	2389,3	2118,7	1143,1	КИО
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						
1.3	Организация и проведение сноса расселенных многоквартирных домов, в том числе предпроектные работы	2018-2021	МБ	8800,4	2962,1	2902,4	2935,9	0,0	Количество снесенных аварийных многоквартирных домов, ед.	6	3	4	0	КИО, КС, УКС
			ВБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	Количество проверок достоверности сметной стоимости, ед.	0	3	3	0	
									Количество территорий, благоустроенных после сноса многоквартирных домов, ед.	0	0	2	0	КС, УКС
1.4	Ограничение доступа в расселенные аварийные многоквартирные дома	2018-2021	МБ	2455,1	443,0	164,4	134,3	1713,4	Количество аварийных домов, в которые ограничен доступ, ед.	6	4	2	10	КС, УКС
2	Основное мероприятие: расселение граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона и т.п.) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения	2020-2021	Всего: в т.ч.:	149652,2	0,0	0,0	50976,8	98675,4	Количество расселенных жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры, ед.	-	-	22	44	КИО
			МБ	1491,4	0,0	0,0	504,7	986,7	Расселенная площадь жилых помещений, находящихся в домах, признанных аварийными после 01.01.2017 и расположенных в границах одного элемента планировочной структуры, ед.	-	-	909,9	1783,4	
			ОБ	148160,8	0,0	0,0	50472,1	97688,7						
2.1	Приобретение жилых помещений для переселения граждан из многоквартирных домов, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции в разные годы, расположенных в границах одного элемента планировочной структуры (квартала, микрорайона) или смежных элементов планировочной структуры, переселение граждан из которых осуществляется без учета первоочередного порядка переселения, за исключением многоквартирных домов, расселение которых предусмотрено региональной адресной программой «Переселение граждан из аварийного жилищного фонда в Мурманской области на 2019 - 2025 годы»	2020-2021	МБ	1491,4	0,0	0,0	504,7	986,7	Общая площадь приобретенных жилых помещений, кв.м	-	-	909,9	1783,4	КИО
			ОБ	148160,8	0,0	0,0	50472,1	97688,7						
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	665001,9	189252,3	135104,8	171087,8	169557,0						
			МБ:	516841,1	189252,3	135104,8	120615,7	71868,3						
			ОБ:	148160,8	0,0	0,0	50472,1	97688,7						
			ВБ:	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0						

Приложение № 3
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.11.2021 № 2877

3.1. Перечень основных мероприятий подпрограммы на 2018-2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий					Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: создание условий для использования имущества в целях решения вопросов местного значения														
1	Основное мероприятие: создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот объектов муниципального имущества	2018-2021	Всего: в т.ч.:	485409,7	153153,6	111927,2	116535,3	103793,6	Количество объектов муниципального нежилого фонда, вовлеченных в хозяйственный оборот (проданных, переданных в аренду), ед.	260	260	260	260	КИО
			МБ	485409,7	153153,6	111927,2	116535,3	103793,6						
1.1	Обеспечение проведения оценки рыночной стоимости, экспертизы оценки рыночной стоимости объектов муниципального, бесхозяйного и иного имущества	2018-2021	МБ	6637,0	1237,0	2085,0	1617,0	1698,0	Количество объектов, в отношении которых проведена оценка рыночной стоимости, экспертиза оценки рыночной стоимости, ед.	578	695	539	565	КИО, конкурсный отбор
1.2	Изготовление технической документации на объекты недвижимости	2018-2021	МБ	7787,0	2600,0	1771,8	1215,2	2200,0	Количество объектов, в отношении которых изготовлена техническая документация, ед.	286	247	123	124	КИО, конкурсный отбор
1.3	Обеспечение деятельности казенных учреждений	2018-2021	МБ	268057,4	61309,3	66252,6	69198,6	71296,9	Количество подведомственных казенных учреждений, ед.	1	1	1	1	КИО, ЦКМИ
1.4	Обеспечение сохранности пустующих муниципальных помещений и нежилых зданий	2018-2021	МБ	12969,0	3732,5	2675,9	3590,6	2970,0	Количество проведенных мероприятий, ед.	225	300	225	225	КИО, ЦКМИ, конкурсный отбор
1.5	Капитальный ремонт административных муниципальных зданий, помещений, строений, в том числе разработка проектной документации	2018-2021	МБ	11341,7	0,0	2464,2	8877,5	0,0	Количество отремонтированных помещений, зданий, строений, ед.	0	0	1	0	КС, УКС, УДОМС, конкурсный отбор
									Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	0	1	1	0	КС, УКС
1.6	Приобретение, внедрение и эксплуатация автоматизированной системы управления муниципальной собственностью	2018-2021	МБ	4068,3	1322,5	0,0	945,8	1800,0	Проведение работ в целях эксплуатации автоматизированной системы управления муниципальным имуществом города Мурманска (1- да / 0 - нет)	1	1	1	1	КИО, конкурсный отбор



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
1.7	Приобретение жилых помещений для отнесения их к специализированным жилым помещениям	2018-2021	МБ	155556,0	79980,0	30000,0	30576,0	15000,0	Количество жилых помещений, приобретенных с целью пополнения муниципального специализированного жилищного фонда, ед.	36	13	12	6	КИО, конкурсный отбор
1.8	Снос аварийных нежилых зданий, строений	2018-2021	МБ	13858,2	2902,0	6578,7	135,5	4242,0	Количество снесенных зданий, строений, ед.	6	3	0	2	КС, УКС, конкурсный отбор
									Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	0	0	2	0	
1.9	Капитальный и текущий ремонт муниципальных нежилых зданий, помещений, строений и их частей для вовлечения в хозяйственный оборот, в том числе разработка проектной документации	2018-2021	МБ	4323,1	70,3	99,0	284,6	3869,2	Количество отремонтированных зданий, помещений, строений и их частей, ед.	1	0	1	1	КС, УКС
									Количество проведенных обследований, изысканий, проверок достоверности определения сметной стоимости, экспертиз, ед.	0	1	1	0	КС, УКС
1.10	Оформление наследственных прав на выморочное имущество	2020-2021	МБ	189,0	-	-	94,5	94,5	Количество оформленных наследственных прав, ед.	-	-	32	32	КИО
1.11	Установка индивидуальных приборов учета в пустующих муниципальных помещениях, расположенных в многоквартирных домах города Мурманска	2021	МБ	623,0	-	-	-	623,0	Количество пустующих муниципальных помещений, ед.	-	-	-	89	ЦКИМИ
2	Основное мероприятие: внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	2018-2021	Всего: в т.ч.:	203237,9	36331,4	46572,2	50256,6	70077,7	Количество заключенных муниципальных контрактов на внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, ед.	200	300	230	200	ЦКИМИ
			МБ	203237,9	36331,4	46572,2	50256,6	70077,7						
2.1	Проверка правильности расчетов платы за жилищно-коммунальные услуги	2018-2021	МБ	не требует финансирования				Количество проверенных расчетов, ед.	2000	3300	3000	2000	ЦКИМИ	
2.2	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	2018-2021	МБ	203237,9	36331,4	46572,2	50256,6	70077,7	Количество оплаченных счетов, ед.	2000	2700	2000	2000	ЦКИМИ
Всего по подпрограмме:			Всего: в т.ч.:	668647,6	189485,0	158499,4	166791,9	173871,3						
			МБ	668647,6	189485,0	158499,4	166791,9	173871,3						

Приложение № 4
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.11.2021 № 2877

Детализация направлений расходов на 2018-2024 годы

№ п/п	Наименование	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.							
			всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	2024 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.	Основное мероприятие: создание условий для вовлечения в хозяйственный оборот объектов муниципального имущества	МБ	778640,1	153153,6	111927,2	116535,3	103793,6	82359,8	85143,6	125727,0
1.5.	Капитальный ремонт административных муниципальных зданий, помещений, строений, в том числе разработка проектной документации	МБ	46341,7	0,0	2464,2	8877,5	0,0	0,0	0,0	35000,0
1.5.1.	Капитальный ремонт административных муниципальных зданий, помещений, строений	МБ	46153,9	0,0	2452,2	8701,7	0,0	0,0	0,0	35000,0
1.5.2.	Разработка проектной документации	МБ	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5.3.	Проверка достоверности сметной стоимости, экспертиза проектной документации	МБ	187,8	0,0	12,0	175,8	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8.	Снос аварийных нежилых зданий, строений	МБ	13858,2	2902,0	6578,7	135,5	4242,0	0,0	0,0	0,0
1.8.1.	Снос аварийных нежилых зданий, строений	МБ	13798,2	2902,0	6578,7	135,5	4182,0	0,0	0,0	0,0
1.8.2.	Проверка достоверности сметной стоимости	МБ	60,0	0,0	0,0	0,0	60,0	0,0	0,0	0,0
2.	Основное мероприятие: внесение от имени муниципального образования город Мурманск платы за жилищно-коммунальные услуги	МБ	342559,4	36331,4	46572,2	50256,6	70077,7	51105,7	51105,7	37110,1
2.2.	Внесение платы за жилищно-коммунальные услуги, оказанные уполномоченными юридическими лицами	МБ	342559,4	36331,4	46572,2	50256,6	70077,7	51105,7	51105,7	37110,1
2.2.1.	Внесение платы за муниципальные жилые помещения (за исключением переданных в пользование по договорам найма и закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения)	МБ	182441,5	15331,4	25572,2	27641,3	42570,3	28108,1	28108,1	15110,1
2.2.2.	Внесение платы за муниципальные нежилые помещения (за исключением закрепленных за муниципальными учреждениями и предприятиями на праве оперативного управления и хозяйственного ведения)	МБ	160117,9	21000,0	21000,0	22615,3	27507,4	22997,6	22997,6	22000,0
Итого		МБ:	1121199,5	189485,0	158499,4	166791,9	173871,3	133465,5	136249,3	162837,1

Приложение № 5
к постановлению администрации
города Мурманска
от 10.11.2021 № 2877

3.1. Перечень основных мероприятий АВЦП на 2018-2021 годы

№ п/п	Цель, задачи, основные мероприятия	Срок выполнения (квартал, год)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. руб.					Показатели (индикаторы) результативности выполнения основных мероприятий				Исполнители, перечень организаций, участвующих в реализации основных мероприятий	
				всего	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	наименование, ед. измерения	2018 год	2019 год	2020 год		2021 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Цель: осуществление муниципальных функций, направленных на повышение эффективности управления муниципальным имуществом														
1	Основное мероприятие: эффективное выполнение муниципальных функций в сфере управления муниципальным имуществом	2018-2021	Всего: в т.ч.:	380707,7	94736,4	94448,0	94596,2	96927,1	Количество выполняемых функций комитетом имущественных отношений, ед.	54	54	54	54	КИО
		МБ	380707,7	94736,4	94448,0	94596,2	96927,1							
1.1	Оплата труда работников органов местного самоуправления	2018-2021	МБ	374250,6	93071,1	92612,2	93248,2	95319,1	Количество сотрудников (работников), чел.	86	87	87	89	
1.2	Обеспечение функций работников органов местного самоуправления	2018-2021	МБ	6457,1	1665,3	1835,8	1348,0	1608,0	Своевременность выполнения функций, да-1/нет-0	1	1	1	1	
Всего по АВЦП:			Всего: в т.ч.:	380707,7	94736,4	94448,0	94596,2	96927,1						
			МБ	380707,7	94736,4	94448,0	94596,2	96927,1						

Вечерний Мурманск

СОУЧРЕДИТЕЛИ: Совет депутатов города Мурманска, администрация города Мурманска, муниципальное автономное учреждение «Редакция газеты «Вечерний Мурманск».

И. О. ГЛАВНОГО РЕДАКТОРА
О. С. ГИМОДЕЕВА.

АДРЕС РЕДАКЦИИ, ИЗДАТЕЛЯ: 183032, г. Мурманск, Кольский проспект, 9.
ТЕЛЕФОНЫ РЕДАКЦИИ: отдел подписки и доставки – 47-75-83;
приемная – тел./факс 25-46-77, e-mail: info@vmnews.ru, vmpres@gmail.com
отдел рекламы и развития – 25-82-19, 23-70-17 (факс);
e-mail: reklama@vmnews.ru

служба новостей – 25-10-38, 25-46-90, 25-46-79;
e-mail: vmnews@vmnews.ru
бухгалтерия – 47-75-84.

Свободная (договорная) цена.
Подписные индексы: 52844 (ежедневная газета), 31496 (пятничный номер).

Мнение авторов отдельных публикаций может не совпадать с позицией редакции. За достоверность текстов публикуемых частных объявлений и рекламы редакция ответственности не несет. В газете используются материалы российских СМИ, размещенных на открытых для пользователей web-узлах глобальной сети Интернет. Все материалы, подготовленные журналистами «Вечернего Мурманска», являются интеллектуальной собственностью. Запрещается использование авторских материалов без разрешения авторов и правообладателя исключительных прав на произведения – МАУ «Редакция газеты «Вечерний Мурманск». Письма, рукописи, фотографии и рисунки не рецензируются и не возвращаются. Материалы под рубриками «Экономика и бизнес», «Образование и жизнь» печатаются на коммерческой основе.

Газета набрана и сверстана в компьютерном центре «Вечернего Мурманска», отпечатана с готовых позитивных пленок в ООО «М51», адрес: 183010, г. Мурманск, ул. Зеленая, 47. Время подписания в печать 16.11.2021 – 18.00. По графику – 18.00. Газета зарегистрирована Управлением Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Мурманской области, свидетельство ПИ № ТУ51-00393 от 23 ноября 2020 г. Специальный выпуск газеты «Вечерний Мурманск» выходит в свет отдельным номером газеты «Вечерний Мурманск». Тираж – 410 экз. Зак. 18757. (12+)